

**STATUT PRZEDSZKOLA
W ZESPOLE SZKÓŁ
OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
W MAZOWIECKIM CENTRUM
NEUROPSYCHIATRII**

Statut opracowano na podstawie:

1. aktu powołania – Uchwały nr 62/IX/1999 Rady Powiatu Otwockiego z dn. 25 czerwca 1999 r. oraz Uchwały nr 157/13 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dn. 9 września 2013 r.
2. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
3. Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela.

Spis treści:

Rozdział 1	Informacje ogólne
Rozdział 2	Cele i zadania Przedszkola
Rozdział 3	Sposób realizacji zadań
Rozdział 4	Organy Przedszkola
Rozdział 5	Organizacja Przedszkola
Rozdział 6	Nauczyciele i inni pracownicy
Rozdział 7	Prawa i obowiązki dzieci
Rozdział 8	Współpraca z rodzicami
Rozdział 9	Postanowienia końcowe

Rozdział 1
INFORMACJE OGÓLNE
§ 1.

1. Przedszkole Specjalne wchodzi w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących działającym w Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii, zwanym dalej „Szpitalem” w Józefowie, ul. 3 Maja 127.
2. Organem prowadzącym przedszkole jest Samorząd Województwa Mazowieckiego, z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa.
3. Teren oraz budynki przedszkolne są własnością Samorządu Województwa Mazowieckiego i pozostają w trwałym zarządzie Zespołu.
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty.
5. Przedszkole jest jednostką publiczną, która:
 - 1) prowadzi bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego,
 - 2) obejmuje nauczaniem dzieci 6-letnie w ramach obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego,
 - 3) zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje oraz szczególne predyspozycje terapeutyczne;
 - 4) realizuje programy nauczania, które uwzględniają podstawę programową wychowania przedszkolnego.
6. Przedszkole nie oferuje posiłków.
7. Przedszkole nie prowadzi rekrutacji.
8. Pieczęcie przedszkola, wchodzącego w skład Zespołu mają u góry nazwę Zespołu, u dołu nazwę przedszkola.
9. Pieczęcie te mają następujące brzmienie:

Zespół Szkół Ogólnokształcących Przedszkole;
05-420 Józefów, ul. 3 Maja 127, tel./fax 22 789 60 34
10. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Ogólnokształcących w Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie,
 - 2) Przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole Specjalne w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie,
 - 3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu,
 - 4) Nauczycielu – nauczycielu – należy przez to rozumieć pracownika pedagogicznego przedszkola,
 - 5) Rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad uczniem.
11. Niniejszy statut zawiera przepisy odrębne dla przedszkola, które nie znalazły się w zapisach statutu Zespołu.

Rozdział 2
CELE I ZADANIA PRZEDSZKOŁA
§ 2.

1. Celem wychowania przedszkolnego jest:
 - 1) wspomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji,
 - 2) budowanie systemu wartości,
 - 3) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do radzenia sobie w trudnych sytuacjach, w tym także łagodnego znoszenia stresów i porażek,
 - 4) rozwijanie umiejętności społecznych,
 - 5) kształtowanie postaw prozdrowotnych,
 - 6) budowanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijanie umiejętności zrozumiałego dla innych prezentowania swoich przemyśleń,

- 7) wprowadzanie dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijanie umiejętności wypowiedzania się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne,
 - 8) kształtowanie u dzieci poczucia przynależności społecznej oraz postawy patriotycznej,
 - 9) wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności,
 - 10) tworzenie warunków umożliwiających osiągnięcie gotowości szkolnej.
2. Zadania przedszkola:
- 1) wspieranie wielokierunkowej aktywności dziecka poprzez organizację warunków sprzyjających nabywaniu różnorodnych doświadczeń,
 - 2) stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieciom o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych,
 - 3) tworzenie warunków umożliwiających uczniom swobodny rozwój, zabawę i odpoczynek w poczuciu bezpieczeństwa,
 - 4) wspieranie aktywności dzieci rozwijającej procesy poznawcze, zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych,
 - 5) zapewnianie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w przedszkolu,
 - 6) organizowanie zajęć zgodnie z zasadami psychologii rozwojowej dziecka,
 - 7) udzielanie wsparcia dzieciom rozwijającym się nieharmonijnie,
 - 8) wspieranie dziecięcej ciekawości świata,
 - 9) wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez dobór treści nauczania adekwatnych do poziomu rozwoju dziecka i jego możliwości psychofizycznych z poszanowaniem indywidualnych potrzeb i zainteresowań,
 - 10) stosowanie organizacji nauki i metod pracy wynikających z zasad pedagogiki specjalnej, w tym leczniczej,

- 11) uwzględnianie zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej specjalistycznej i lekarza Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie w zakresie doboru metod i organizacji pracy z dzieckiem,
- 12) wzmacnianie poczucia wartości dziecka oraz jego indywidualności,
- 13) rozwijanie umiejętności tworzenia relacji w grupie,
- 1) wdrażanie do poprawnego wyrażania emocji i rozumienia uczuć innych ludzi, kreowanie sytuacji prowadzących do poznania przez ucznia wartości i norm społecznych,
- 14) tworzenie sytuacji budujących wrażliwość dziecka,
- 15) tworzenie warunków do planowania, konstruowania i prezentowania wytworów swojej pracy,
- 16) współdziałanie z rodzicami, właściwymi organizacjami i instytucjami na rzecz tworzenia warunków umożliwiających rozwój dziecka,
- 17) uzupełnianie realizowanych treści wychowawczych o nowe zagadnienia, wynikające z pojawienia się w otoczeniu dziecka zmian i zjawisk istotnych dla jego bezpieczeństwa i harmonijnego rozwoju,
- 18) wspieranie rozwoju umiejętności uczenia się, prowadzące do osiągnięcia przez nie poziomu umożliwiającego podjęcie nauki w szkole,
- 19) organizowanie zajęć – zgodnie z potrzebami – umożliwiających uczniowi poznawanie kultury i języka mniejszości narodowej lub etnicznej,
- 20) tworzenie sytuacji edukacyjnych sprzyjających budowaniu zainteresowania dziecka językiem obcym nowożytnym oraz poznawaniu innych kultur.

Rozdział 3 **SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ**

§ 3.

Sprawowanie opieki nad dziećmi

1. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, zdrowotnych

i potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności:

- 1) zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad uczniami w czasie pobytu w nim oraz w trakcie zajęć poza terenem przedszkola od momentu przekazania dziecka pod opiekę nauczyciela do momentu odprowadzenia dziecka do Szpitala lub odbioru dziecka przez rodziców bądź upoważnioną przez nich osobę pełnoletnią;
 - 2) zapewnia uczniom pełne poczucie bezpieczeństwa zarówno pod względem fizycznym jak i psychicznym oraz uświadamia konieczność przestrzegania ustalonych wspólnie zasad,
2. Sprawowanie opieki nad dzieckiem w przedszkolu odbywa się poprzez:
- 1) poznanie i przestrzeganie przez dzieci zasad bezpieczeństwa na terenie przedszkola i poza nim z uwzględnieniem elementarnych zasad bezpieczeństwa;
 - 2) wyrabianie właściwych nawyków związanych z ochroną zdrowia, higieną osobistą i kulturą zachowania na co dzień;
 - 3) poznawanie i przestrzeganie przez dzieci zasad ochrony przyrody i kształtowanie postaw proekologicznych wobec środowiska, w którym żyjemy;
 - 4) wdrażanie do samoobsługi, rozwijanie samodzielności w myśleniu i działaniu, uczenie samokontroli;
 - 5) rozwijanie ekspresji i sprawności ruchowej poprzez zabawy i ćwiczenie ruchowe organizowane na świeżym powietrzu i w pomieszczeniach przedszkola;
 - 6) umożliwienie dzieciom codziennego wyjścia na świeże powietrze, zgodnie z warunkami i sposobami realizacji zawartymi w podstawie programowej wychowania przedszkolnego.
3. Sposób realizacji zadań opiekuńczo - wychowawczych przedszkola uwzględnia:

- 1) możliwości dzieci, ich oczekiwania poznawcze i potrzeby wyrażania swoich stanów emocjonalnych, komunikacji oraz chęci zabawy;
 - 2) specjalne potrzeby edukacyjne dzieci, w tym rodzaje i stopnie niepełnosprawności w przypadku dzieci niepełnosprawnych;
 - 3) potrzebę prowadzenia diagnozy i obserwacji dzieci w celu monitorowania ich rozwoju;
 - 4) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka;
 - 5) organizację przestrzeni przedszkola stymulującej rozwój dzieci;
 - 6) organizowanie zabaw ruchowych i muzyczno-ruchowych, w tym zabaw na wolnym powietrzu;
 - 7) wykorzystanie każdej naturalnie pojawiającej się sytuacji edukacyjnej umożliwiającej ćwiczenie w zakresie osiągnięcia dojrzałości szkolnej;
 - 8) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowania go do nauki w szkole.
4. Szczegółowe zasady dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom w przedszkolu zapisane są w Statucie Zespołu.

§ 4.

Organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi

1. W przedszkolu kształceniem specjalnym obejmuje się dzieci posiadające orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Dzieciom z orzeczoną niepełnosprawnością przedszkole zapewnia:
 - 1) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - 2) odpowiednie warunki do nauki oraz w miarę możliwości sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne;

- 3) realizację Indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych dostosowanych do indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych dziecka;
- 4) pomoc psychologiczno-pedagogiczną;
- 5) zajęcia rewalidacyjne stosownie do niepełnosprawności;
- 6) integrację ze środowiskiem rówieśniczym.

§ 5.

Pomoc psychologiczno – pedagogiczna

1. Przedszkole udziela pomocy psychologiczno- pedagogicznej poprzez:
 - 1) diagnozowanie środowiska dzieci;
 - 2) rozpoznawanie i zaspokajanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka;
 - 3) rozpoznawanie indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka;
 - 4) rozwijanie potencjalnych możliwości oraz indywidualnych potrzeb dziecka i umożliwienie ich zaspokajania;
 - 5) rozpoznawanie przyczyn trudności w wychowaniu i terapii dziecka;
 - 6) prowadzenie edukacji prozdrowotnej i promocji zdrowia wśród dzieci i nauczycieli;
 - 7) umożliwienie rozwijania umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli;
 - 8) podejmowanie czynności interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.
2. Pomocą psychologiczno- pedagogiczną objęte są dzieci:
 - 1) z niepełnosprawnością;
 - 2) z zaburzeniami zachowania lub emocji;
 - 3) ze szczególnymi uzdolnieniami;
 - 4) z deficytami kompetencji językowych;
 - 5) z chorobami przewlekłymi;
 - 6) z sytuacji kryzysowych i traumatycznych;

- 7) zaniedbani środowiskowo w związku z sytuacją bytową dziecka i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;
 - 8) z trudnościami adaptacyjnymi związanymi z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego.
3. Korzystanie z pomocy psychologiczno - pedagogicznej w przedszkolu jest dobrowolne i nieodpłatne.
 4. Pomoc psychologiczno- pedagogiczną organizuje Dyrektor Zespołu.
 5. Zadania z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej realizowane są we współpracy z:
 - 1) rodzicami dziecka;
 - 2) poradniami psychologiczno- pedagogicznymi, w tym z poradniami specjalistycznymi;
 - 3) placówkami doskonalenia nauczycieli;
 - 4) innymi przedszkolami, szkołami i placówkami;
 - 5) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny i dzieci.
 6. Pomoc pedagogiczno- psychologiczna w przedszkolu udzielana jest w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem oraz przez zintegrowanie działania nauczycieli i specjalistów ze Szpitala w formie:
 - 1) zajęć rozwijających uzdolnienia;
 - 2) zajęć specjalistycznych: logopedycznych, korekcyjno- kompensacyjnych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć terapeutycznych;
 - 3) zindywidualizowanej ścieżki realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, organizowanej dla dzieci, które mogą uczęszczać do przedszkola, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć wychowania przedszkolnego wspólnie

z oddziałem przedszkolnym i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych.

7. O ustalonych dla dziecka formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, dyrektor informuje na piśmie rodziców.
8. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna udzielana rodzicom i nauczycielom w przedszkolu polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych, w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej dzieciom.
9. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana również w trakcie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola.

§ 6.

Podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, językowej i religijnej

Przedszkole umożliwia dzieciom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej, poprzez:

1. zapoznanie z historią kraju i symbolami narodowymi;
2. organizację uroczystości z okazji świąt narodowych i świąt kościelnych z prezentowaniem symboli państwowych;
3. zwiedzanie miejsc pamięci narodowej, które zlokalizowane są w najbliższej okolicy;
4. przybliżanie tradycji i kultury regionu oraz najbliższej okolicy;
5. organizowanie nauki religii na życzenie rodziców wyrażone w formie pisemnego oświadczenia;
6. udział w spotkaniach z ciekawymi postaciami zapraszany do przedszkola – autorytetami w zakresie nauki, kultury i sportu;

7. tworzenie tradycji przedszkola;
8. wzbudzanie poczucia szacunku dla wartości, na których oparta jest rodzina.

§ 7.

Doradztwo zawodowe

1. W przedszkolu prowadzone są zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego obejmujące preorientację zawodową, która ma na celu wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami oraz pobudzanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień.
2. Działania z zakresu doradztwa zawodowego skierowane do dzieci uczęszczających do przedszkola to:
 - 1) prowadzenie zajęć mających na celu poznawanie własnych zasobów: dziecko określa, co lubi robić, podaje przykłady różnych zainteresowań; opowiada o sobie w grupie rówieśniczej,
 - 2) organizowanie spotkań z pasjonatami oraz przedstawicielami różnych zawodów: strażak, policjant, sprzedawca, górnik itp.
3. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla przedszkola obejmują:
 - 1) Poznanie siebie, gdzie dziecko:
 - a) określa, co lubi robić;
 - b) podaje przykłady różnych zainteresowań;
 - c) określa, co robi dobrze;
 - d) podejmuje działania i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych;
 - 2) Świat zawodów i rynek pracy, gdzie dziecko:
 - a) odgrywa różne role zawodowe w zabawie,
 - b) podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i nazwy tych zawodów, które wzbudziły jego

- zainteresowanie oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby,
- c) wskazuje zawody zaangażowane w postawianie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których dziecko uczestniczy, takie jak wyjście na zakupy, koncert, pocztę,
 - d) podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny,
 - e) opowiada o sobie w grupie rówieśniczej;
- 3) Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, gdzie dziecko:
- a) nazywa etapy edukacji (bez konieczności zachowania kolejności chronologicznej),
 - b) nazywa czynności, których lubi się uczyć;
- 4) Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych, gdzie dziecko:
- a) opowiada, kim chciałoby zostać;
 - b) na miarę swoich możliwości planuje własne działania lub działania grupy rówieśniczej przez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu,
 - c) podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach, indywidualnie i w ramach działań grupy rówieśniczej.
4. Wszyscy nauczyciele, w tym doradca zawodowy w Zespole zaangażowani są w realizację działań związanych z preorientacją zawodową.

§ 8.

Sposób realizacji szczegółowych zadań dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa, wolontariatu, współpracy ze stowarzyszeniami, w zakresie działalności innowacyjnej przedszkola oraz współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną jest zawarty w statucie Zespołu.

Rozdział 4 ORGANY PRZEDSZKOLA

§ 9.

1. Organami Przedszkola są:
 - 1) Dyrektor Zespołu,
 - 2) Rada Pedagogiczna.
2. Zadania organów, wymienionych w ust. 1 reguluje szczegółowo Statut Zespołu.

Rozdział 5 ORGANIZACJA PRZEDSZKOLA

§ 10.

1. Rok szkolny w Przedszkolu rozpoczyna się 1 września każdego roku, a kończy 31 sierpnia roku następnego.
2. Organizacje przedszkola określa na każdy rok arkusz organizacji przedszkola, zatwierdzony przez organ prowadzący.
3. Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział obejmujący dzieci w zbliżonym wieku od trzeciego do szóstego roku życia, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań i uzdolnień, zwany „grupą przedszkolną”.
4. Organizacja pracy przedszkola dostosowana jest do liczby dzieci będących pacjentami Szpitala.
5. Liczba dzieci w oddziałach przedszkolnych jest określona przez Dyrektora Zespołu z uwzględnieniem specjalnych potrzeb psychofizycznych dzieci i uczniów, wynikających ze stanu ich zdrowia.
6. Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym nie przekracza 5.
7. Zajęcia w oddziale dziecięcym zaczynają się o godz. 8.00, zaś kończą się maksymalnie o godz. 17:10.
8. Dzienny czas pracy przedszkola wynosi 5 godzin i jest ustalany w porozumieniu z lekarzem prowadzącym.

9. Praca wychowawczo - dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest w oparciu o podstawę programową wychowania przedszkolnego i wybranego przez nauczyciela programu wychowania przedszkolnego, dopuszczonego do użytku przez Dyrektora Zespołu.
10. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny nauczania, wychowania i opieki oraz z uwzględnieniem specjalnych potrzeb psychofizycznych dzieci i uczniów, wynikających ze stanu ich zdrowia.
11. Formy i metody pracy nauczyciele dostosowują do wieku rozwojowego i stanu zdrowia dzieci z uwzględnieniem pedagogiki leczniczej i terapeutycznej.
12. Organizacją oraz prowadzeniem zajęć specjalistycznych zajmuje się zespół specjalistów z Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie, w którym działa przedszkole.
13. W celu zaspokojenia potrzeb edukacyjnych i rozwojowych dzieci, wspomagania ich procesu terapeutycznego oraz zagospodarowania czasu wolnego w przedszkolu podejmowane są specjalne działania opiekuńczo-wychowawcze, które szczegółowo opisane są w Statucie Zespołu.
14. Godzina pracy nauczyciela przedszkola trwa 60 minut.
15. W przedszkolu decyzję o przerwie podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia.
16. W czasie przerwy na spożycie posiłków dzieci przebywają w budynku Szpitala, a opiekę nad nimi sprawują pracownicy Szpitala.
17. W przypadku dzieci przebywających w przedszkolu krócej niż 9 dni, można odstąpić od organizowania zajęć edukacyjnych.
18. Nauczyciele prowadzą obserwację pedagogiczną każdego dziecka mającą na celu poznanie i zabezpieczenie ich potrzeb rozwojowych.
19. Obserwacja pedagogiczna powinna zakończyć się analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej.

20. Nauczyciele do końca kwietnia każdego roku zobowiązani są przekazać rodzicom (za pośrednictwem dyrektora) diagnozę gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole, na podstawie dotychczasowej pracy z dzieckiem oraz prowadzonej obserwacji.
21. Nauczanie zdalne w trakcie zawieszenia zajęć jest opisane w Statucie Zespołu.

Rozdział 6 NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY

§ 11.

Zadania i obowiązki nauczycieli oraz innych pracowników, w tym przedszkola zostały opisane szczegółowo w Statucie Zespołu.

Rozdział 7 PRAWA I OBOWIĄZKI DZIECI

§ 12.

1. Dziecko w przedszkolu ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej i własnego tempa pracy,
 - 2) szacunku dla wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania,
 - 3) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej,
 - 4) poszanowania jego własności i godności osobistej,
 - 5) akceptacji,
 - 6) swobodnego wyrażania swoich myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one praw innych,
 - 7) zapewniania warunków do odpoczynku,
 - 8) poszanowania indywidualnego tempa rozwoju i pomocy w przypadku trudności rozwojowych,

- 9) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
 - 10) swobody wypowiedzenia się,
 - 11) nawiązywania kontaktów społecznych,
 - 12) swobodnej zabawy i wyboru towarzyszy zabaw,
 - 13) korzystania z dostępnych pomieszczeń, sprzętu, środków dydaktycznych,
 - 14) poszanowania praw zawartych w Konwencji Praw Dziecka,
 - 15) sygnalizowania złego samopoczucia i potrzeb fizjologicznych.
2. Dziecko ma obowiązek przestrzegania umów społecznych obowiązujących w społeczności przedszkolnej, a zwłaszcza dotyczących:
- 1) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach wychowania przedszkolnego i w życiu przedszkola na miarę swoich możliwości,
 - 2) przestrzegania zasad kultury współżycia społecznego w odniesieniu do rówieśników, nauczycieli i innych pracowników,
 - 3) przestrzegania ustalonych zasad dotyczących bezpieczeństwa,
 - 4) dbania o własne zdrowie i higienę,
 - 5) dbania o własne dobro, ład i porządek w przedszkolu,
 - 6) poszanowania godności kolegów i nauczycieli oraz respektowania podstawowych norm społecznych i etycznych,
 - 7) szanowania wytworów pracy innych dzieci oraz sprzętu i zabawek,
 - 8) słuchania i reagowania na polecenia nauczyciela.
3. Ze względu na specyfikę przedszkola i pobyt dziecka w Szpitalu nie skreśla się dzieci z listy uczniów.

Rozdział 8

WSPÓLPRACA Z RODZICAMI

§ 13.

1. Przedszkole współpracuje z rodzicami, ze specjalistami Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie oraz realizuje wskazania zawarte w udostępnionych przez rodziców orzeczeniach poradni psychologiczno-

pedagogicznych i indywidualnych programach terapeutycznych opracowanych w przedszkolach macierzystych.

2. Rodzice mogą przyprowadzać i odbierać swoje dzieci z przedszkola osobiście lub przez upoważnioną pisemnie przez nich osobę dorosłą.
3. Jeśli rodzice zdecydują, aby dziecko przyprowadzała i odbierała z przedszkola inna upoważniona przez nich osoba zapewniająca mu pełne bezpieczeństwo, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia woli w tym zakresie, zawierającego m.in. dane osoby upoważnionej. Oświadczenie może zostać zmienione lub odwołane w każdym czasie.
4. Rodzice lub pełnoletnia osoba upoważniona ponosi całkowitą odpowiedzialność za ucznia w drodze do przedszkola (do momentu odebrania go przez pracownika przedszkola) oraz w drodze ucznia z przedszkola do domu (od momentu odebrania go od pracownika przedszkola przez rodzica).
5. Współpraca z rodzicami polega na indywidualnych spotkaniach, konsultacjach oraz organizowaniu zebrań w miarę potrzeb.
6. Rodzic ma prawo:
 - 1) zapoznać się z zadaniami wynikającymi z planu pracy przedszkola i planów pracy dydaktyczno-wychowawczej w danym oddziale,
 - 2) uzyskiwać informacje na temat swojego dziecka, jego zachowania i rozwoju;
 - 3) uzyskiwać od nauczycieli pomoc w rozpoznawaniu przyczyn trudności dziecka oraz wskazówki dotyczące metod i form pracy z dzieckiem,
 - 4) wyrażać i przekazywać nauczycielowi oraz dyrektorowi wnioski z obserwacji pracy przedszkola,
 - 5) współpracować w zakresie zadań realizowanych przez przedszkole w trakcie pobytu dziecka w Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie.
7. Rodzic ma obowiązek:
 - 1) przestrzegać niniejszego Statutu,

- 2) dostarczyć niezbędnych informacji i wymaganej dokumentacji,
- 3) zapewnienie regularnego i systematycznego uczęszczania dziecka do przedszkola (szczególnie realizującego roczne przygotowanie przedszkolne)

Rozdział 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14.

1. Wniosek o zmianę Statutu Przedszkola może wnieść Dyrektor Zespołu oraz Rada Pedagogiczna, a także organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący.
2. Statut udostępnia się do wglądu w sekretariacie oraz na stronie internetowej.
3. Zmiany i modyfikacje w niniejszym Statucie uchwała Rada Pedagogiczna.
4. Zmiany do Statutu Przedszkola wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały lub w terminie wynikającym z jej treści.
5. Dyrektor Zespołu jest zobowiązany do ujednolicenia treści Statutu Przedszkola po trzech jego nowelizacjach.

§ 15.

Kwestie nieuregulowane w Statucie Przedszkola określa ustawa Prawo oświatowe i ustawa o systemie oświaty oraz wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze.